

CALENDARIO DE TRÁMITES DE SECRETARIA

CURSO 2024/25

TRÁMITES	FECHA
Acceso por reconocimientos al centro: 1) Alumnos nacionales 2) Alumnos extranjeros	1) Del 20 mayo al 21 de Junio 2024 (Previa solicitud de admisión en: http://tramitesestudiantes.upm.es/login) 2) Del 12 Febrero al 12 Marzo 2024 (Previa solicitud de admisión en: https://admision.upm.es/grado)
Periodo de matrícula ETSAM Grado y Másteres: 1) Alumnos de Grado nuevo acceso: 2) Alumnos Máster nuevo acceso: 3) Alumnos Grado y Máster que continúan estudios	1) Del 12 al 16 de Julio 2024 2) Del 4 al 9 de septiembre 2024 3) Del 17 Julio al 2 de Agosto 2024
1) Periodo extraordinario de ampliación asignaturas 1r semestre 2) Ampliación asignaturas 2º semestre	1) Hasta el 21 de septiembre 2024 (Solicitar por Sede electrónica UPM y dirigida a la Secretaria ETSAM). 2) Del 5 al 11 de Febrero 2025 (Solicitar en Trámites y Solicitudes: web UPM)
Acreditación nivel B2 lengua inglesa	Abierto todo el curso (Presentar B2 o superior con suficiente antelación al día previsto de matrícula de inglés al correo de secretaria.arquitectura@upm.es)
1) Cancelación asignaturas y Anulación total de matrícula (Sede Electrónica) 2) Periodo extraordinario desmatriculación de asignaturas del 2º sem. (Máx. 12 ECTS)	1) Hasta el 21 de Septiembre de 2024, a través de Sede Electrónica UPM 2) Del 29 de enero al 4 de Febrero de 2025
Adaptación de plan 1996 a Grado	Todo el año (Enviar solicitud a través de Sede Electrónica UPM)
Solicitud de Actividades acreditables en Grado	Todo el año (a través del formulario web ETSAM)
Solicitud de Certificados académicos	Todo el año (Gratuito. Solicitar por Sede Electrónica UPM: Inicio Sede Electrónica (https://sede.upm.es))
Solicitud de Duplicado del título	Todo el año (a través de Sede Electrónica UPM)
1) Solicitud de Evaluación Curricular de Curso 2) Solicitud de Evaluación Curricular de Título	1) Del 15 al 30 de Julio 2024. Solicitud por Sede Electrónica UPM y formulario ETSAM (Curso 2023/24) 2) Del 16 al 31 Enero 2024 (1r semestre: Finalizada) y del 15 al 30 de Julio 2024 (2º sem Julio. Curso 2023/24) Solicitud por Sede Electrónica UPM y formulario ETSAM

<p>ALUMNOS DE MOVILIDAD/INTERCAMBIO</p> <p>1)INCOMING: Periodo de Matrícula de Alumnos de intercambio, no UPM</p> <p>2)OUTGOING: Periodo alumnos ETSAM-OUTGOING</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2.1.)Estudiantes que SE VAN 2024/25 • 2.2)Estudiantes que vuelven de intercambio del curso 2023/24 	<p><i>1)1r semestre:</i> 17 de Julio al 2 de Agosto 2024 y del 4 al 9 de septiembre 2024</p> <p><i>2º semestre:</i> 5 al 11 de Febrero 2025 (ampliación matrícula)</p> <p>2.1)Realizar Automatrícula del 17 Julio al 2 de Agosto 2024</p> <p>2.2)Realizar Automatrícula del 17 Julio al 2 de Agosto 2024</p>
<p>Solicitud de Título Académico</p>	<p>Todo el año (solicitar al correo de Secretaría)</p>

Correo electrónico Secretaría (alumnos de Grado y Máster en Arquitectura:

secretaria.arquitectura@upm.es

Correo electrónico Oficina de Intercambio: intercambio.arquitectura@upm.es

Correo electrónico Másteres Universitarios: secretaria.masteres.arquitectura@upm.es

NOTA: Es recomendable revisar en la web ETSAM, el Menú de Secretaría, apartado de Matrícula y/o Trámites para ampliar la información de cada proceso:

<https://etsamadrid.aq.upm.es/es/servicios/secretaria/matricula>

<https://etsamadrid.aq.upm.es/es/servicios/secretaria/tramites>

24 de Junio 2024